

2025

CATALOGUE DES FORMATIONS



**Le partenaire de réussite en
formation _ coaching _ conseil**

📍 Bab ezzouar cité boushaki lot F n °174
☎ 0557 058 327 _ 0558 848 896
✉ Ecofam.formations@gmail.com

DÉCOUVREZ NOTRE NOUVEAU CATALOGUE DE FORMATION 2025 !

Prêt à faire avancer votre carrière ?

Notre nouveau catalogue de formation 2025 est conçu pour vous aider à développer vos compétences dans des domaines essentiels comme la gestion de l'entreprise.

Ces formations vous donnent des outils pratiques pour répondre aux défis que vous rencontrez dans votre quotidien professionnel.

Commercial vente

Réf	Thème	Durée	Date	
CV01	Construire et réussir sa démarche prospection commerciale	3 jours	16 au 18 juin	08 au 10 déc
CV02	maîtriser l'entretien de vente	3 jours	10 au 12 fév	22 au 24 sep
CV03	Réussir sa négociation commerciale	3 jours	28 au 30 avr	14 au 16 oct
CV04	Optimiser son relationnel client	3 jours	20 au 22 mai	28 au 30 sep

Efficacité pro - Développement personnel

Réf	Thème	Durée	Date	
ED 01	Gestion du stress au travail : équilibrer bien être et performance	3 jours	16 au 18 mars	7 au 9 oct
ED 02	Gestion du temps : agir efficacement	2 jours	3 & 4 juin	27 & 28 nov

Audit et contrôle

Réf	Thème	Durée	Date	
AC 01	Contrôle interne, audit interne	3 jours	25 au 27 fév	8 au 10 déc
AC 02	Conduite et réalisation d'une mission audit des RH et de la paie	4 jours	19 au 22 mai	17 au 20 nov

RH- Formation

Réf	Thème	Durée	Date	
RH 01	Ingénierie de la formation	3 jours	20 au 22 mai	23 au 25 sep
RH 02	Gestion prévisionnelle des Ressources Humaines (GPRH)	4 jours	14 au 17 avr	21 au 30 oct
RH 03	Gestion prévisionnelle des compétences _ tableau de bord des RH et bilan social	4 jours	16 au 19 juin	22 au 25 dec

Communication

Réf	Thème	Durée	Date	
COM01	Développement personnel et communication	3 jours	26 au 28 mai	16 au 18 sept
COM02	Stratégie commerciale : de l'analyse à l'élaboration d'un tableau de bord de suivi	4 jours	17 au 20 fev	10 au 13 nov
COM03	Communication interne et externe: instrument stratégique par la modernisation de votre structure	3 jours	7 au 9 avr	14 au 16 oct
COM04	Réseau sociaux et outils collaboratifs: la communication à thème du digital	3 jours	02 au 04 juin	16 au 18 dec

Logistique & supply chain

Réf	Thème	Durée	Date	
Log 01	Approvisionnement et logistique : les fondamentaux de la supply chaine	3 jours	17 au 19 mars 16 au 18 juin	22 au 24 sep 02 au 04 dec

Secrétariat : Archivage

Réf	Thème	Durée	Date	
Sec 01	Metier de secrétariat : Les éléments clés de l'excellence	2 jours	14 & 15 mai	22 & 23 oct
Sec 02	Les bases RH pour assistantes et secrétaires	3 jours	15 au 17 avr	18 au 20 nov
Sec 03	L'essentiel des archives : réglementation, outils et procédures de gestion	4 jours	16 au 19 juin	28 au 31 dec

Méthode RH et organisation

Réf	Thème	Durée	Date	
MRH 01	Business et développement personnel	3 jours	18 au 20 fev	25 au 27 nov
MRH 02	Leadership et management de projet	4 jours	10 au 13 mars	13 au 16 oct
MRH 03	Outils et méthodes d'évaluation des compétences	4 jours	19 au 22 mars	22 au 25 déc
MRH 04	Le bilan social et les tableaux de bord RH	4 jours	2 au 5 juin	15 au 18 sept

Management stratégique _ performance des organisations

Réf	Thème	Durée	Date
Mng01	Management du changement et leadership	3 jours	15 au 17 avr 10 au 12 nov
Mng02	Devenir un manager performant	2 jours	26 & 27 fev 17 & 18 déc
Mng03	Système management qualité et plan d'action RH	3 jours	20 au 22 mai 7 au 9 oct

Comptabilité, fiscalité et gestion fiscale

Réf	Thème	Durée	Date
CF 01	Du plan comptable général aux IFRS	2 jours	24 & 25 mars 03 & 04 déc
CF 02	Organiser la clôture des comptes annuels	3 jours	17 au 19 juin 24 au 26 nov
CF 03	Recouvrement des créances	3 jours	20 au 22 mai 9 AU 11 DÉC
CF 04	Contrôle de gestion : les nouveaux enjeux	2 jours	16 & 17 avr 19 & 20 sep
CF 05	Liasse et résultat fiscal	2 jours	26 & 27 fev 21 & 22 oct

Marketing et performance commerciale

Réf	Thème	Durée	Date
Mkg 01	Le marketing à l'ère digital	3 jours	11 au 13 mars 9 au 11 déc
Mkg 02	Professionaliser sa relation client	2 jours	06 & 07 mai 24 & 26 Nov

Gestion des ressources humaines

Réf	Thème	Durée	Date
GRH 01	Les contrats du travail	3 jours	18 au 29 mars 28 au 30 oct
GRH 02	Gestion des congés payés	2 jours	04 & 05 juin 3 & 4 déc
GRH 03	Conduire l'entretien de recrutement	2 jours	23 & 24 fev 25 & 26 nov
GRH 04	Droit du travail perfectionnement	2 jours	6 & 7 mai 17 & 18 sept
GRH 05	Politique de rémunération et Gestion de la masse salariale	4 jours	19 au 22 mai 27 au 30 oct
GRH 06	Finance pour responsables et collaborateurs RH	2 jours	24 & 25 fév 19 & 20 nov
GRH 07	Gestion de la paie et des obligations sociales	4 jours	09 au 12 juin 28 au 31 déc